



Partager une requête de recherche sauvegardée

1. Cliquez sur l'entrée «Requêtes de recherche» dans la colonne de navigation qui s'affiche à gauche de l'écran et sélectionnez une requête que vous avez créée vous-même
2. Ouvrez l'onglet «Requête de recherche» et remplacez «Non» par «Oui» dans la ligne «Disponibilité générale»
3. Cliquez sur «Nouveau» à côté de «Groupes autorisés», dans la colonne de droite, et saisissez le sigle (par ex. *PEN*) du groupe auquel vous souhaitez donner l'accès à votre requête de recherche
4. Cliquez sur le bouton «Sauvegarder la requête de recherche»
5. Résultat: la requête de recherche que vous avez sélectionnée apparaît automatiquement sous les requêtes de recherche (colonne de navigation à gauche) des membres du groupe auquel vous avez donné l'accès